

Перечень рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда

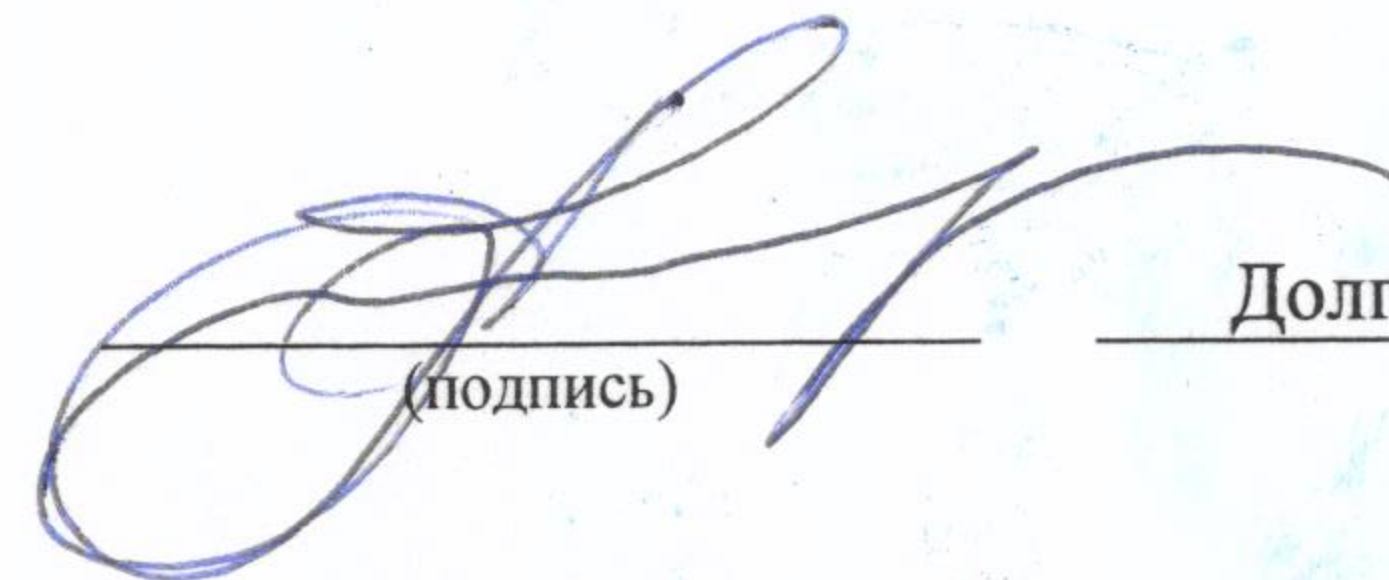
Наименование подразделения, рабочего места	Наименование мероприятия	Цель мероприятия	Срок выполнения	Структурные подразделения, привлекаемые для выполнения мероприятия	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6
Общие организационные мероприятия по завершению СОУТ					
По предприятию	Утвердить отчет о проведении СОУТ	Выполнение требований ст. 15 п.2 №426-ФЗ			
По предприятию	Информировать работников о результатах проведенной специальной оценки условий труда. Работников, устроенных согласно трудовому договору по совместительству или имеющих расширение зон обслуживания в соответствии с Трудовым Кодексом РФ (ст. 60.1, 60.2), ознакомить с условиями труда в картах СОУТ, как по основному, так и по дополнительному месту	Выполнение требований ст.5 п.2, ст. 7, ст. 15 п.5 №426-ФЗ	В течение 30 календарных дней со дня утверждения отчета *		
По предприятию	Организовать размещение на официальном сайте сводных данных о результатах проведения СОУТ в части установления классов (подклассов) условий труда на РМ и перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, на которых проводилась СОУТ	Выполнение требований ст. 15 п.6 №426-ФЗ	В течение 30 календарных дней со дня утверждения отчета*		
По предприятию	Установить гарантии и компенсаций, предусмотренные Трудовым законодательством РФ, работникам, на рабочих местах которых установлены вредные и опасные условия труда	Выполнение требований ст. 7 №426-ФЗ			

* срок выполнения определен №426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»

Дата составления: 01.11.2018

Председатель комиссии по проведению специальной оценки условий труда

Директор филиала
(должность)

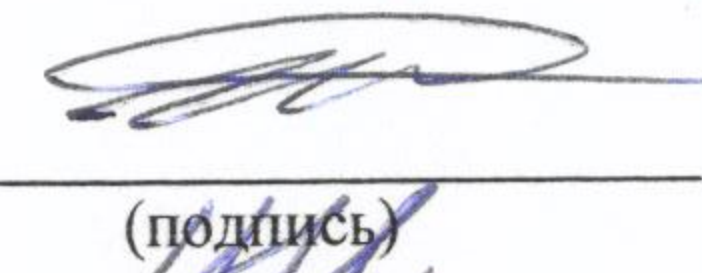

(подпись)

Долгов Александр Владимирович
(Ф.И.О.)

08.11.2018
(дата)

Члены комиссии по проведению специальной оценки условий труда:

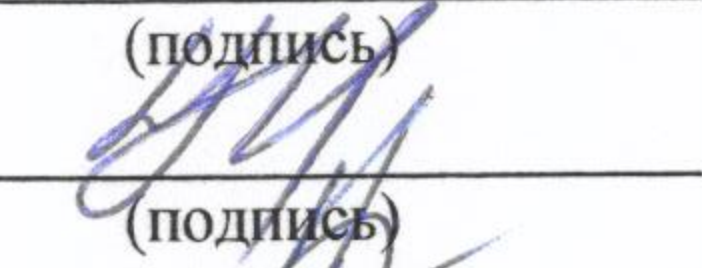
Заместитель директора
(должность)


(подпись)

Бердюгина Юлия Маликовна
(Ф.И.О.)

08.11.2018
(дата)

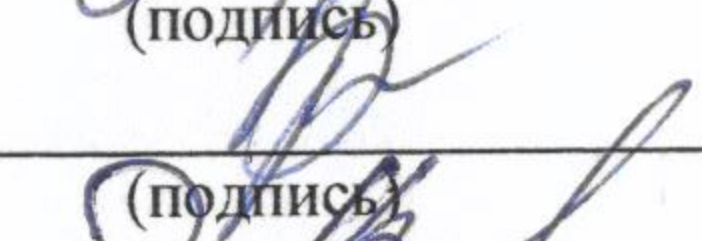
Заместитель директора по экономическим вопросам
(должность)


(подпись)

Гульба Любовь Робертовна
(Ф.И.О.)

08.11.2018
(дата)

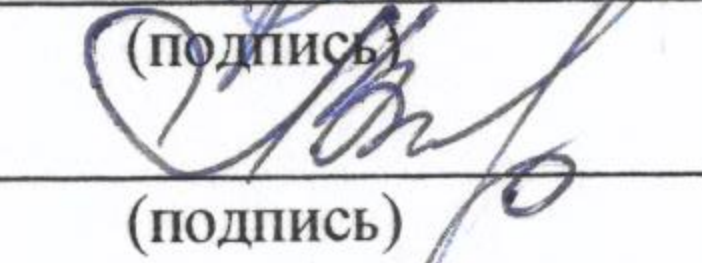
Ведущий специалист по кадрам
(должность)


(подпись)

Булавина Дарья Владимировна
(Ф.И.О.)

08.11.2018
(дата)

Начальник административно-хозяйственного отдела
(должность)

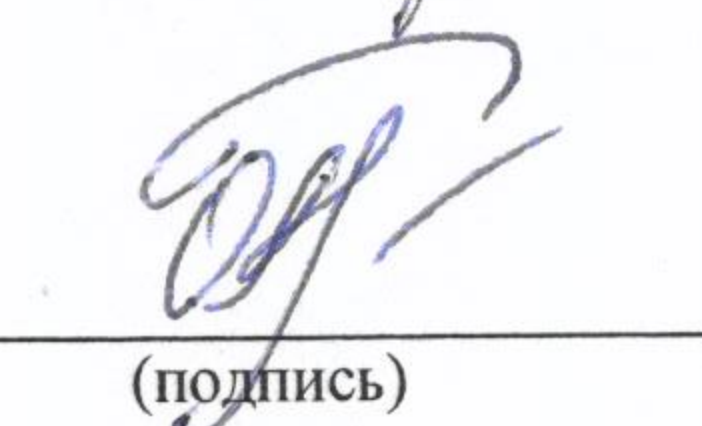

(подпись)

Вострикова Людмила Борисовна
(Ф.И.О.)

08.11.2018
(дата)

Эксперт по проведению специальной оценки условий труда:

406
(№ в реестре)


(подпись)

Рипенбейн Ольга Андреевна
(Ф.И.О.)

01.11.2018
(дата)